ELENCO DEI TITOLI DICHIARATI

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ACCESSO ALLA QUALIFICA DI DIRIGENTE TECNICO E IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI PREPOSIZIONE AI SEGUENTI SERVIZI DELL'AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI: SERVIZIO APPLICAZIONI E INFRASTRUTTURE IT E SERVIZIO SOLUZIONI SANITA' ELETTRONICA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE e DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

Resa e sottoscritt	att. 46 e 47 del D.P.R. n a da persona maggiore 5/2000, in caso di dichia	enne conscia/o della res	sponsabilità	penale e de	ella decaden	za dagli event	tuali benefic	ci ottenuti, pre			,
Il/la sottoscritto	o/a (cognome)			((nome)				nato/a a		i
	residente in			CAP		in via			n	-	
codice fisca	le:										

presa visione del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di Dirigente tecnico e il conferimento dell'incarico di preposizione ai seguenti servizi dell'Azienda provinciale per i Servizi sanitari.: Servizio applicazioni e infrastrutture IT e Servizio soluzioni sanità elettronica

$DICHIARA^{(1)}$: di essere in possesso dei seguenti titoli:

1: In questa sezione il candidato dovrà indicare tutti gli elementi necessari per permettere all'Amministrazione provinciale di valutare e verificare i titoli dichiarati. Si precisa inoltre che l'Amministrazione potrà tenere conto esclusivamente di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione e non potranno essere valutati ulteriori titoli dichiarati successivamente al temine di scadenza per la presentazione delle domande.

A. TITOLI DI SERVIZIO

A.1. Vengono valutati gli anni di esperienza professionale, di ruolo e non, eccedenti rispetto a quelli richiesti per l'ammissione al concorso, in ragione della qualifica o del profilo in cui tale esperienza è maturata:

ANZIANITA' DI SERVIZIO DAL (g/m/a) AL (g/m/a)	PROFILO PROFESSIONALE /QUALIFICA per i quali è previsto il possesso del diploma di laurea presso amministrazioni pubbliche oppure con la qualifica di quadro presso aziende private	DENOMINAZIONE DELL'ENTE (pubblico o privato) E CONTRATTO COLLETTIVO APPLICATO (allegare copia delle declaratorie dei profili ricoperti)	MANSIONI SVOLTE	NATURA DEL RAPPORTO (tempo indeterm./ tempo determ.)	ORARIO (a tempo pieno/a tempo parziale con indicazione del n. ore)	SERVIZIO di assegnazione (se dipendente Provincia autonoma di Trento o Apss)
ANZIANITA' DI SERVIZIO DAL (g/m/a) AL (g/m/a)	Svolto con la qualifica di direttore di cui all'art. 29 della L.P. 7/1997 oppure con la qualifica di dirigente presso aziende private	DENOMINAZIONE DELL'ENTE (pubblico o privato) E CONTRATTO COLLETTIVO APPLICATO (allegare copia delle declaratorie dei profili ricoperti)	MANSIONI SVOLTE	NATURA DEL RAPPORTO (tempo indeterm./ tempo determ.)	ORARIO (a tempo pieno/a tempo parziale con indicazione del n. ore)	SERVIZIO di assegnazione (se dipendente Provincia autonoma di Trento o Apss)

ANZIANITA' DI SERVIZIO DAL (g/m/a) AL (g/m/a)	Svolto con la qualifica di dirigente presso amministrazioni o aziende pubbliche	DENOMINAZIONE DELL'ENTE (pubblico) E CONTRATTO COLLETTIVO APPLICATO (allegare copia delle declaratorie dei profili ricoperti)	MANSIONI SVOLTE	NATURA DEL RAPPORTO (tempo indeterm./ tempo determ.)	ORARIO (a tempo pieno/a tempo parziale con indicazione del n. ore)	SERVIZIO di assegnazione (se dipendente Provincia autonoma di Trento o Apss)

Anzianità maturata a tempo parziale per cura dei figli fino a dieci anni, dei conviventi, dei parenti e degli affini fino al secondo grado non autosufficienti (valutata come tempo pieno) Assenze:

ASSENZE DAL AL (g.m.a.)	TITOLO DI ASSENZA	Totale relativo a ciascuna assenza (a.m.g.)	TOTALE COMPLESSIVO (a.m.g.)

B. TITOLI DI CULTURA									
B.1. Pubblicazioni (Il candidato potrà presentare un numero massimo di 10 pubblicazioni):									
Titolo			Editore		Tipografo o stampatore	Data e luogo d pubblicazione	n. pagine		
B.2 Corsi di specializzazione post-laurea, corsi di qualificazione ed aggiornamento professionale (di durata pari o superiore a 30 ore) e abilitazioni all'esercizio della professione:									
Titolo	Tenuto in data		Durata corso (in giorni e/ore)		Ente organizzatore	Esame finale SÌ NO	Valutazione finale		

Corsi o	Corsi di formazione o aggiornamento professionale					
Tipo di abilitazione					Conseguita in data	

B.3 Certificati di conoscenza di una o più lingue straniere:

Titolo	Tenuto in data	Durata corso (in giorni e/o ore)	Ente organizzatore	Esame finale SÌ NO	Valutazione finale

	Titolo	Tenuto in data	Durata corso (in giorni e/o ore)	Ente organizzatore	Esame finale SÌ NO	Valutazione finale					
			-								
B.4 Certifica	B.4 Certificati di conoscenza di metodologie e standard e possesso di competenze per la gestione dei servizi e dei progetti IT										
	Titolo	Tenuto in data	Durata (in giorni e/o ore)	Ente organizzatore	Esame finale SÌ NO	Valutazione finale					
Il sottoscritto	si impegna a produrre (pena la loro non	valutazione) t <u>assativam</u>	nente entro 15 giorni dal	termine ultimo di presentazione delle domande: lla fotocopia del frontespizio del volume o della	rivista in cui la r	nubblicazione è contenuta					
	apposita dichiarazione sostitutiva di atto			and recovery and memorphism and recovery a demand		accommunity					
LUOGO E DA	ATA			FIRMA							
NOTA. I candidati potranno eventualmente indicare se i titoli sono già stati allegati ad una precedente domanda di partecipazione a concorso, purché presentata entro il limite massimo di 5 anni antecedenti alla data di presentazione della domanda relativa al presente bando. A tutti gli atti e a tutti i documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata, pena la loro non valutazione, una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale o dall'interessato, tramite autocertificazione.											
Spazio riservato all'ufficio											
Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda è stata:											
	sottoscritta, previa identificazione della/del richiedente, in presenza del dipendente addetto (indicare in stampatello il nome del dipendente)										